

構内ガス契約(令和7年3月4日付公告)の入札にかかる質問への回答について

質問 番号	該当資料	該当項目	質問内容	回答								
1	仕様書 2. 契約書（案）	(1)契約ガス及び予定使用量 第2条（契約量）	対象のガスメータについて次の情報の提供をお願いします。 ①供給地点番号 ②メータ号数	① 1) 00212000093661102 2) 00212100093661100 3) 00212500093669807 4) 00212900093671300 ② 1) 350号 2) 350号 3) 25号 4) 40号								
2	仕様書 2.	(1)契約ガス及び予定使用量 第2条（契約量）	「年間最低引取量 1,456,515 m ³ 」 「契約年間最低引取量1,456,515 m ³ 」 弊社の供給条件では、契約年間引取量は契約年間使用量の70%以上です。 （2,080,736m ³ ×70%、小数点以下を切り上げ） 弊社が落札した場合、契約時に1,456,516m ³ に変更いただけるでしょうか。	貴社落札の際は記載を変更いたします。								
3	仕様書 2. 契約書（案）	(1)契約ガス及び予定使用量 第2条（契約量） 第 7 条（年間契約ガス量の変更） 第 8 条（契約の変更） 第 1 6 条（契約代金の変更）	弊社の供給条件では、契約年間引取量（年間使用量の 7 0 %以上）の未達、最大使用量および最大需要期使用量の超過、中途解約、中途変更の場合、精算額が発生する場合があります。ご了承ください。	問題ございません。								
4	仕様書 2. 契約書（案）	(3)検針日 (2)契約使用期間 第4条（契約期間）	検針日は大阪ガスネットワークが決定するため、小売業者では決めることができません。 検針日は月末検針ですが、休日等で変動がある可能性がありますので、弊社落札後、以下のような表現に変更いただけますでしょうか。 「令和 7 年 6 月定例検針日の翌日から令和 8 年 6 月定例検針日までとする。」	貴社落札の際は記載を変更いたします。								
5	仕様書 2. 契約書（案）	(3)検針日 第 1 0 条（料金の算定）	料金の算定は一般ガス導管事業者である大阪ガスネットワークが決定した検針日におけるガス使用量に基づき算定します。休日等で一か月とならない場合があると思いますがご了承ください。	問題ございません。								
6	契約書（案）	第 3 条（料金）	弊社はガス料金を諸経費単価料金、原料費単価、託送料金に分けず、一括して表示します。弊社が落札した場合、次の表記に変更いただけるでしょうか。 甲が乙に支払う本体料金は、次の基準単位料金または調整単位料金を算定した場合は、その調整単位料金にその月の使用量を乗じた額とする。料金は本体料金に消費税等相当額を加えたものとする。 <table><tr><td>(1)</td><td>基準単位料金（税抜）</td><td>1 立方メートルにつき</td><td>円</td></tr><tr><td></td><td>（基準平均原料価格）</td><td></td><td>円/㏔</td></tr></table> (2) 調整単位料金 (1)の基準単位料金をもとに供給条件により算出した 1 立方メートル当たりの単位料金とする。	(1)	基準単位料金（税抜）	1 立方メートルにつき	円		（基準平均原料価格）		円/㏔	貴社落札の際は記載を変更いたします。
(1)	基準単位料金（税抜）	1 立方メートルにつき	円									
	（基準平均原料価格）		円/㏔									

構内ガス契約(令和7年3月4日付公告)の入札にかかる質問への回答について

質問 番号	該当資料	該当項目	質問内容	回答
7	契約書（案）	第9条（計量及び検査）	検針票の提出、あるいは検針時に職員の方にお立合いいただくことで検査完了とさせていただいてよろしいでしょうか。	検針票の提出をもって検査完了としていただいて問題ございません。
8	契約書（案）	第12条（秘密保持） 第13条（個人情報に関する秘密保持等の義務）	①弊社は検針業務、料金事務等を外部委託しています。ご了承いただけるでしょうか。また、落札後の契約手続き、契約締結後の問い合わせ対応等について当社100%出資の関係会社に委託する場合がありますがご了承いただけますでしょうか。 ②第12条「甲の事前の書面による承諾を得た場合はこの限りでない。」について決まった書式はございますか。ある場合、入札前に内容を確認させていただけるでしょうか。 ③第13条4項に「乙は、本契約が終了したときは、直ちに甲から提供された個人情報を消去しなければならない。」とありますが、弊社では文書保管義務があるため一定期間を経過しないと消去できません。ご了承いただけるでしょうか。	①問題ございません。 ②特に指定の書式はございません。 ③問題ございません。文書保管期間が終了しましたら消去ください。
9	契約書（案）	第29条	弊社が落札した場合、「本契約に定めのない事項については、乙の大口供給制度供給条件に従うものとし、それ以外については、必要に応じて甲乙協議して定める。」と変更していただけるでしょうか。	問題ございません。貴社落札の際は記載を変更いたします。
10	契約書（案）	契約者	弊社は代表取締役社長から委任された業務部長名で契約します。ご了承いただけるでしょうか。	問題ございません。
11	契約書（案）	契約書の体裁	弊社が落札した場合、契約書、仕様書、弊社の供給条件、重要事項説明書を合綴していただけるでしょうか。	問題ございません。
12	入札説明書5. 公告1	(1) 入札書の作成方法 (6)入札方法	弊社は税抜単価×使用量で小数点以下を切り捨ててから1.1倍し、その小数点以下を切り捨てて税込金額とします。そこから110分の100に相当する金額を計算すると、端数分に若干の差異がでます。税込金額の110分の100または税抜金額そのもの（税抜単価×使用量）のどちらを採用すればよろしいでしょうか。	入札説明書に記載のとおり税込金額の110分の100を採用ください。
13	入札説明書7.	(2) 開札の注意事項	弊社は郵送で入札予定です。 2回目以降の入札を辞退する場合は、1回目の入札書のみをお送りすればよろしいでしょうか。 もしも、2回目の入札書が必要な場合、2回目の入札書に「辞退」と書いて、1回目用の入札封筒と同封すればよろしいでしょうか。もしくは2回目の入札書に「辞退」と書いて、2回目用の入札封筒に入れて、提出すればよろしいでしょうか。	郵送による入札による場合は、再度入札を即時に実施する場合は参加できないため、1回目の入札書のみご提出いただければと存じます。